
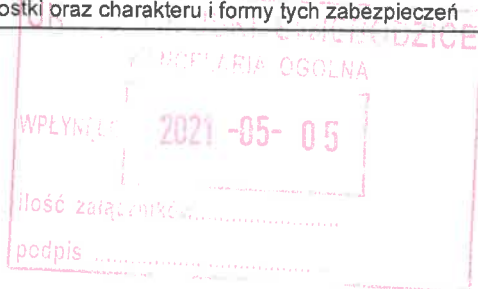


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole nr 3 Niezapominajka ul.Spokojna 2 58-160 Świebodzice	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.	Adresat: Gmina Świebodzice
Numer identyfikacyjny REGON 021404853		0F80903ACE1D63D1 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00



Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

**Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych**

(główny księgowy)
Mariola Frost

2021.04.30
rok mies. dzień

p.o. DYREKTOR

mgr Beata Gil

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych


(główny księgowy)
Marion Frost

2021.04.30
rok mies. dzień

p.o. DYREKTOR


mgr Beata Gil
Beata Gil

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki PRZEDSZKOLE NR 3 NIEZAPOMINAJKA
1.2	siedzibę jednostki Świebodzice
1.3	adres jednostki ul. Spokojna 3, 58-160 Świebodzice
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Placówka wychowania przedszkolnego. Podstawowym przedmiotem działalności jednostki jest realizacja programów nauczania, które zawierają podstawę programową wychowania przedszkolnego, którego celem jest wsparcie całościowego rozwoju dziecka realizowane przez proces opieki, wychowania i nauczania - uczenia się. W efekcie takiego wsparcia dziecko osiąga dojrzałość do podjęcia nauki w pierwszym etapie edukacji.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie finansowe obejmuje dane z ksiąg rachunkowych jednostki za okres od dnia 1 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Sprawozdanie zawiera dane jednostkowe Przedszkola Nr 3 NIEZAPOMINAJKA w Świebodzicach
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Sprawozdanie sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletne, ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. METODY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW W roku obrotowym 2020 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 poz. 351 z późn.zm.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2020 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 poz. 342 z późn.zm.) 1. Środki trwałe pochodzące z zakupu wyceniane są w cenie nabycia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. – w przypadku zakupu – według ceny nabycia, – w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów, a przy ich braku według cen ustalając wartość godziwą, – w przypadku darowizny – według wysokości ustalonej w dokumencie darowizny lub w przypadku braku takiego dokumentu według cen rynkowych, – w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny na podstawie decyzji organu prowadzącego – w wysokości określonej w tej decyzji, Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. W jednostce wyróżnia się: - podstawowe środki trwałe o wartości początkowej wyższej niż 10.000,00 zł., - pozostałe środki trwałe o wartości od 500,00 zł do 10.000,00 zł włącznie. W jednostce dla podstawowych środków trwałych stosuje się metodę liniową i stawki amortyzacyjne ujęte w załączniku do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do użytkowania. Wartość pozostałych środków trwałych odpisywana jest w koszty w 100 % w momencie oddania do użytkowania. Nie umarza się gruntów. 2. Wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia. Odpisy amortyzacyjne wartości niematerialnych i prawnych, stanowiących nabyte prawa, dokonywane są metodą liniową przy zastosowaniu stawek wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. WNIP otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu wyceniane są w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny - w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych, a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami traktuje się jako wartości niematerialne i prawne, które umarza się w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. 3. Należności wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości). 4. Zobowiązania wyceniane są w kwocie wymagalnej zapłaty. 5. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. 6. Różnice kursowe dotyczące aktywów i pasywów wyrażonych w walutach obcych, powstałe na dzień ich wyceny oraz przy zapłacie należności i zobowiązań w walutach obcych, jak również sprzedaży walut, zalicza się odpowiednio do kosztów lub przychodów finansowych. 7. Ustalanie wyniku finansowego - wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. 8. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole kont 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”. Nie wystąpiły znaczące zdarzenia po dniu bilansowym.

5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1 i Tabela nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Tabela nr 3
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Tabela nr 4 - nie występuje
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Tabela nr 5 - nie występuje
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela nr 6 - nie występuje
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Tabela nr 7 - nie występuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela nr 8 - nie występuje
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Tabela nr 9 - nie występuje
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	Tabela nr 10 - nie występuje
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie występuje
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Tabela nr 11 - nie występuje
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Tabela nr 12 - nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Tabela nr 13 - nie występuje
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Tabela nr 14 - nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela nr 15

1.16.	inne informacje
	Wartość należności od innych jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego wynosi 71 127,69 zł. (aktywa bilansu pozycja B.II.4.). Wartość kosztów poniesionych na rzecz tych jednostek wynosi 5 904,02 zł (rachunek zysków i strat pozycja B.IV.). Wynik ustalony na operacjach między jednostkami wynosi 71 127,69 zł.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Tabela nr 16 - nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela nr 17 - nie występuje
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Tabela nr 18
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie występuje
2.5.	inne informacje
	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych

Mariola Frost

(główny księgowy)

Przedszkole nr 3
Niezapominajka
68-160 Świebodzice, ul. Spokojna 3
tel. 74 668 96 42, 74 668 96 43
NIP 6842727358 REGON 021404353

p.o. DYREKTOR

mgr Beata Gil

(kierownik jednostki)

2021.03.29

Lp	Zwiększenia	w tym:			Zmniejszenia	w tym:			Stan na koniec okresu	Wartość netto na początek okresu	Wartość netto na koniec okresu
		nabycie	aktualizacja	przemieszczenia wewnętrzne		rozchód	aktualizacja	przemieszczenia wewnętrzne			
1.1	18 446,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 093,55	0,00	
1.2	12 886,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I.	31 333,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 093,55	0,00	
2.1	2 650,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 650,11	2 650,11	
2.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2	490 184,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	279 547,06	267 292,44	
2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5	257 521,73	125 579,15	0,00	0,00	11 491,92	0,00	11 491,92	0,00	4 711,84	28 937,22	
2	750 356,67	125 579,15	0,00	0,00	11 491,92	0,00	11 491,92	0,00	286 909,01	298 879,77	
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II.	750 356,67	125 579,15	0,00	0,00	11 491,92	0,00	11 491,92	0,00	286 909,01	298 879,77	

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Maribla Frott

Przedzko nr 3
Niezapomniana
58-160 Świebodzice, ul. Spokojna 3
tel. 74 666 96 42, 74 666 96 43
NIP 8842727356 REGON 021404853

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil

Lp	Stan na początek okresu	Zwiększenia	w tym:			Zmniejszenia	w tym:			Stan na koniec okresu
			amortyzacja /umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	przemieszczenia wewnętrzne		dotyczące zbywanych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	przemieszczenia wewnętrzne	
1.1	15 352,97	3 093,55	3 093,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 446,52
1.2	12 886,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 886,63
I.	28 239,60	3 093,55	3 093,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 333,15
2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	210 637,77	12 254,62	12 254,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222 892,39
2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5	252 809,89	101 353,77	101 353,77	0,00	0,00	11 491,92	11 491,92	0,00	0,00	342 671,74
2	463 447,66	113 608,39	113 608,39	0,00	0,00	11 491,92	11 491,92	0,00	0,00	565 564,13
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	463 447,66	113 608,39	113 608,39	0,00	0,00	11 491,92	11 491,92	0,00	0,00	565 564,13

Przedszkole nr 3
 Niezapominajka
 58-160 Świebodzice, ul. Spokojna 3
 tel. 74 666 96 42, 74 666 96 43
 NIP 8842727358 REGON 021404853

Główny księgowy Biuro
 Centrum Usług Wspólnych

Marionka Prost

p.o. DYREKTOR
 mgr Beata Gil

Tabela 3 poz. 1.2.

URZĄD M. ST. WARSZAWY
KANCELARIA
WARSZAWA
2021-03-30

Wartość rynkowa środków trwałych

	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa	Wartość rynkowa
1	Grunty przekazane w użytkowanie wieczyste	0,00	0,00
2	Gruntu otrzymane w trwałe zarząd	2 650,11	675 700,00
3	Dobra kultury	0,00	0,00
...	...		

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Mariola Frost

Przedmiotowa nr 3
ul. ...
00-000 Warszawa
tel. ...

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil

Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych

Tabela 4 poz.1.3.

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Majda Frost

Przedsiębiorstwo nr 3
Nierozpoznajka
58-180 Świebodzice, ul. Spokojna 3
tel. 74 636 96 42, 74 666 96 43
NIP 6942727356 REGON 021404653

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil

Tabela 5 poz.1.4.

Grunty użytkowane wieczystie

Treść	Stan na koniec okresu
Lokalizacja i numer działki	0
Powierzchnia (m2)	0
Wartość (zł)	0
Lokalizacja i numer działki	0
Powierzchnia (m2)	0
Wartość (zł)	0
...	0
...	0
...	0
Razem	0
Powierzchnia (m2)	0
Wartość (zł)	0,00 zł

Przedszkole nr 3
 Niezapominajka
 56-160 Świebodzice, ul. Spokojna 3
 tel. 74 666 96 42, 74 666 96 43
 NIP 6642727356 REGON 021404053

Główny księgowy Biuro
 Centrum Usług Wspólnych
Martola Frost

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Tabela 6 poz.1.5.

Lp	Treść	Stan na koniec okresu
1	Grunty	0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00
3	Urządzenie techniczne i maszyny	0,00
4	Środki transportu	0,00
5	Inne środki trwałe	0,00
	Razem	0,00

Przedszkole nr 3
Niezapominajka
50-150 Świebodzice, ul. Spokojna 3
tel. 74 606 96 42, 74 686 96 43
NIP 6842727356 REGON 021404353

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Marjola Frost

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil

Tabela 7 poz.1.6.

Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz innych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na koniec okresu	
		ilość	wartość
1	Akcje	0	0,00
1.1	...	0	0,00
1.2	...	0	0,00
2	Udziały	0	0,00
2.1	...	0	0,00
2.2	...	0	0,00
...	...	0	0,00
3	Inne papiery wartościowe	0	0,00
3.1		0	0,00
3.2		0	0,00
...		0	0,00
	Razem	0	0,00

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Martyna Frost

Przedsiębiorstwo nr 3
Najazd pominajka
55-060 Włocławodzie, ul. Spokojna 3
tel. 74 635 96 42, 74 666 96 43
NIP: 642727356 REGON 021404053

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil

Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności

Tabela 8 poz.1.1.7.

Lp	Grupa należności	Stan na początek okresu	Zwiększenia	z tyt. Zapłaty	zmniejszenia			razem	Stan na koniec okresu
					z tytułu umorzenia lub przedawnienia	inne*			
1	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Przedszkole nr 3
 Niezapaominajka
 58-180 Sulibodzice, ul. Spokojna 3
 tel. 74 636 96 42, 74 666 95 43
 NIP 684272356 REGON 021404053

p.o. DYREKTOR

 mgr Beata Gil

Główny księgowy Biuro
 Centrum Usług Wspólnych

 Maribla Frbst

Informacje o stanie rezerw

Tabela 9 poz.1.8.

Lp	Rodzaj rezerwy wg celu utworzenia	Stan na początek okresu	zmniejszenia			Stan na koniec okresu
			wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Marlena Frost

Przedzkoła nr 3
11-7200 minajka
08-000 Białobrodzice, ul. Spokojna 3
15-74 0 16 96 42, 74 666 96 43
SW 491727350 REGON 021404353

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil

URZĄD MIASTO I GMINA
MIASTO I GMINA
JELWAŁC
2021-03-30

Tabela 10 poz. 1.9.

Pozostałe okresy spłaty zobowiązań długoterminowych

Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			Razem
	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1 Kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Obligacje	0,00	0,00	0,00	0,00
3 ...	0,00	0,00	0,00	0,00
... ..	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy **Biuro**
Centrum Usług Wspólnych
Mariola Fjost

Przedszkole nr 3
 ul. Szpitalna
 74-635 98-42, 74-666 06-43
 REGON 021404053

p.o. DYKENTOR
mgr Beata Gil

Tabela 11 poz. 1.11.

Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

Lp	Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku	Kwota zobowiązań	Kwota zabezpieczenia	Rodzaj zabezpieczenia
1	Brak	0,00	0,00	Brak
2	Brak	0,00	0,00	Brak
...	Brak	0,00	0,00	Brak
	Razem	0,00	0,00	

Przedsiębiorstwo nr 3
 ul. Zapominałka
 68-160 Sulechów, ul. Spokojna 3
 tel. 74 636 96 42, 74 636 96 43
 NIP 6842727356 REGON 021404353

Główny księgowy Biuro
 Centrum Usług Wspólnych
Marta Frost

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil

Tabela 12 poz. 1.12.

Łączna kwota zobowiązań warunkowych na dzień bilansowy

Lp	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Kwota zobowiązania warunkowego	Forma i charakter zabezpieczenia	Kwota zabezpieczenia
1	Brak	0,00	Brak	0,00
2	Brak	0,00	Brak	0,00
...	Brak	0,00	Brak	0,00
	Razem	0,00		0,00

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Maripia Frost

Przedsiębiorstwo nr 3
Miejska Spółka
58-160 Świdobojice, ul. Spokojna 3
tel. 74 656 96 42, 74 656 96 43
NIP 6812727366 REGON 02140003

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil

Tabela 13 poz. 1.13.

Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1 ...		0,00	0,00
2 ...		0,00	0,00
...		0,00	0,00
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
...		0,00	0,00
...		0,00	0,00
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

Główny księgowy Biuro
 Centrum Usług Wspólnych
Marta Frost
 Małgorzata Frost

Przedszkole nr 3
 Niezapominajka
 68-100 Świebodzice, ul. Gbokojin 3
 tel. 74 666 96 42, 74 666 76 43
 NIP 6842727356 REGON 021496003

p.o. DYREKTOR
Beata Gil
 mgr Beata Gil

Tabela 14 poz. 1.14.

Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń wg stanu na dzień bilansowy

Lp	Wyszczególnienie	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1 ...		0,00	0,00
2 ...		0,00	0,00
... ..		0,00	0,00
Razem		0,00	0,00

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Małgorzata Frost

ul. Słowackiego nr 3
01-224 Warszawa
Biuro Usług Wspólnych, ul. Słowackiego 3
tel. 22 626 90 42, 74 656 75 43
III, 00-272-306, REGON 021306053

p.o. DYREKTOR
Beata Gil
mgr Beata Gil

Tabela 15 poz. 1.15.

Wartość wypłaconych świadczeń pracowniczych

Lp	Wyszczególnienie	Wartość
1	Jubileusze	24 136,14
2	Odprawy	0,00
3	Ekwiwalenty urlopowe	10 630,86
	RAZEM	34 767,00

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych

Małgorzata Frost

Przedsiębiorstwo nr 3
ul. Żelazna 11a
25-100 Jędrzejów, ul. Spokojny 3
tel. 74 889 916 62, 74 858 76 43
fax 49 727 2300 REGON 621404033

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil

Tabela 16 poz. 2.1.1.

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Marta Hrbst

Przedsiębiorstwo nr 3
ul. Słowackiego 11a/12a
50-100 Lublin, ul. Spokojna 1
tel. 74 630 90 42, 74 655 30 43
fax. 74 630 90 43 REGON 142401033

p.o. DYREKTOR
Beata Gil
mgr Beata Gil

Tabela 17 poz. 2.2.

Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszt wytworzenia w bieżącym roku		
		Ogółem	w tym:		Ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Małola Frost

Przedstrakole nr 3
ul. Wolności 1
60-100 Compuzone, ul. Szkolna 3
tel. 74 666 98 42, 74 666 98 83
NIP 662727350 REGON 021404333

p.o. Dyrektor
mgr Beata Gil

Tabela 18 poz. 2.3.

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub te które wystąpiły incydentalnie

Lp	Wyszczególnienie	Rok bieżący
1	Przychody	71 303,22
1.1	o nadzwyczajnej wartości	0,00
1.2	które wystąpiły incydentalnie	
	umorzenie części zobowiązań publicznoprawnych tj. składek ZUS z tytułu Tarczy Antykryzysowej	71 303,22
2	koszty	2 387,76
2.1	o nadzwyczajnej wartości	0,00
2.2	które wystąpiły incydentalnie	
	koszty zakupu środków ochrony osobistej, odkażania pomieszczeń związane z COVID 19	2 387,76

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Marjola Frost

Pracownice nr 3
ul. Słowackiego 11a
03-030 Warszawa, ul. Słowackiego 3
tel. 020-96 42 74 656 70 43
fax 020-96 42 73 000 020-40-000

p.o. DYREKTOR
mgr Beata Gil